

(ร่าง)



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

## สารบัญ

	หน้า
๑. คำแถลงงบประมาณ	๑ - ๕
๒. บันทึกหลักการและเหตุผล	๖
๓. รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย	๗ - ๙
๔. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖	๑๐ - ๑๑
๕. งบประมาณรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒ - ๑๔
๖. แผนงานงบกลาง	๑๕
๗. แผนงานบริหารทั่วไป (สำนักงานปลัด)	๑๖ - ๒๔
๘. แผนงานรักษาความสงบภายใน (ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๒๕ - ๒๗
๙. แผนงานเกษตร ๒๘	
๑๐. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒๘	- ๒๙
๑๑. แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒๙	
๑๒. แผนงานบริหารงานคลัง (ส่วนการคลัง) ๓๐	- ๓๒
๑๓. แผนงานการศึกษา (ส่วนการศึกษา) ๓๓	- ๔๐
๑๔. แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๔๑	- ๔๓
๑๕. แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ส่วนโยธา) ๔๔	- ๔๙

# ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสนจึงขอแถลงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

**๑. สถานการณ์คลัง**

**๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๑๙,๖๒๘,๘๑๐.๓๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๙,๖๒๗,๑๗๖.๖๗ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๗,๘๐๐,๙๐๘.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ  
โครงการรวม - บาท

๑.๑.๕ รายการที่กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน - โครงการ  
โครงการรวม - บาท

๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง .....-..... บาท

**๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๕๖**

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๔,๙๕๕,๕๖๑.๖๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๑๗๒,๗๕๗.๙๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๕๓,๖๔๒.๒๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๕๓ ,๓๑๗.๔๒ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	- บาท
หมวดภาษีจัดสรร ๑	๔,๓๔๐,๐๖๒.๐๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๔,๔๐๖,๔๗๒.๐๐ บาท
(๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๕	,๕๘๖,๓๑๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๙,๖๔๗,๘๑๑.๒๓ บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	๔๗๘,๖๒๐.๐๐	บาท
งบบุคลากร	๖,๒๕๖,๘๘๙.๕๖	บาท
งบดำเนินการ	๔,๒๓๕,๐๙๖.๖๗	บาท
งบลงทุน	๒,๕๒๔,๘๔๕.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	๑๘,๐๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	๖๖๓,๕๐๐.๐๐	บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	๕,๔๗๐,๘๖๐.๐๐	บาท
(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	-	บาท
<b>๓.งบเฉพาะการ</b>		

คำแถลงงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

## ๒.๑รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๕๖	ประมาณการ ปี ๒๕๕๗	ประมาณการ ปี ๒๕๕๘
<b>รายได้จัดเก็บ</b>			
หมวดภาษีอากร	๑๗๒,๗๕๗.๙๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๕๓,๖๔๒.๒๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๑,๖๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๕๓,๓๑๗.๔๒	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๓,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
<b>รวมรายได้จัดเก็บ</b>	<b>๖๒๒,๗๑๗.๕๒</b>	<b>๗๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๗๓๖,๖๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๓๔๐,๐๖๒.๐๘	๑๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๗๑๓,๔๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๔,๔๐๖,๔๗๒.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๕๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุวัตถุประสงค์	๕,๕๘๖,๓๑๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุวัตถุประสงค์		-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๔,๖๒๑,๙๙๗.๒๖</b>	<b>๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

## ๒.๒รายจ่ายตามงบรายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๕๖	ประมาณการ ปี ๒๕๕๗	ประมาณการ ปี ๒๕๕๘
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๔๗๘,๖๒๐.๐๐	๑,๐๗๔,๓๗๐.๐๐	๗๙๕,๗๗๐.๐๐
งบบุคลากร	๖,๒๕๖,๘๘๙.๕๖	๖,๘๑๐,๓๖๐.๐๐	๗,๔๗๒,๗๖๐.๐๐
งบดำเนินการ	๔,๒๓๕,๐๙๖.๖๗	๖,๔๓๔,๐๗๐.๐๐	๖,๖๒๓,๒๗๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๕๒๔,๘๔๕.๐๐	๓,๑๔๘,๗๐๐.๐๐	๓,๒๖๙,๙๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๘,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๖๖๓,๕๐๐.๐๐	๗๑๒,๕๐๐.๐๐	๘๑๘,๓๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๑๔,๑๗๖,๙๕๑.๒๓	๑๘,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาล ให้โดยระบுவัตถุประสงค์	๕,๔๗๐,๘๖๐.๐๐	-	-

ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี



บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

.....

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๑๙๒,๓๗๐.-
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔๑๐,๐๐๐.-
<b>ด้านบริการสังคมและชุมชน</b>	
แผนงานการศึกษา	๒,๑๖๔,๖๐๐.-
แผนงานสาธารณสุข	๑,๗๒๘,๙๘๐.-
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒๐,๐๐๐.-
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๒๒๒,๗๘๐.-
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๗๐,๕๐๐.-
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘๐,๐๐๐.-
<b>ด้านเศรษฐกิจ</b>	
แผนการอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๔๕๕,๐๐๐.-
แผนงานการเกษตร	๖๐,๐๐๐.-
แผนงานการพาณิชย์	-
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑,๑๙๕,๗๗๐.-
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๑๙,๐๐๐,๐๐๐.-</b>

รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)	งานวางแผนสถิติฯ (๐๐๑๑๒)	งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)	รวม
งบบุคลากร	๔,๕๒๓,๑๖๐	-	๑,๕๕๐,๐๘๐	๕,๙๗๓,๒๔๐
งบดำเนินการ	๒,๓๒๕,๙๖๐	-	๗๙๙,๑๗๐	๓,๑๒๕,๑๓๐
งบลงทุน	๖๓,๐๐๐	-	-	๖๓,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑๑,๐๐๐	-	-	๑๑,๐๐๐
รวม	๖,๙๔๓,๑๒๐	-	๒,๒๔๙,๒๕๐	๙,๑๙๒,๓๗๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๒๑)	งานเทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งานป้องกันฝ่ายพลเรือน (๐๐๑๒๓)	รวม
งบบุคลากร	-	-	-	-
งบดำเนินการ	๔๑๐,๐๐๐	-	-	๔๑๐,๐๐๐
งบลงทุน	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-
รวม	๔๑๐,๐๐๐	-	-	๔๑๐,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๒๑๑)	งานระดับก่อน วัยเรียน (๐๐๒๑๒)	งานระดับมัธยม (๐๐๒๑๓)	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ (๐๐๒๑๔)	รวม
งบบุคลากร	๓๙๗,๘๐๐	-	-	-	๓๙๗,๘๐๐
งบดำเนินการ	๕๗๕,๘๐๐	๓๖๖,๒๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	๑,๐๖๒,๐๐๐
งบลงทุน	๕๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	๗๓,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	๖๓๑,๘๐๐	-	-	๖๓๑,๘๐๐
รวม	๑,๐๒๖,๖๐๐	๑,๐๑๘,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	๒,๑๖๔,๖๐๐

## แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๒๒๑)	งานโรงพยาบาล (๐๐๒๒๒)	งานบริการ สาธารณสุขฯ (๐๐๒๒๓)	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข (๐๐๒๒๔)	รวม
งบบุคลากร	๕๔๓,๘๔๐	-	-	-	๕๔๓,๘๔๐
งบดำเนินการ	๘๘๐,๑๔๐	-	-	-	๘๘๐,๑๔๐
งบลงทุน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	๑๐๕,๐๐๐	-	-	-	๑๐๕,๐๐๐
รวม	๑,๗๒๘,๙๘๐	-	-	-	๑,๗๒๘,๙๘๐

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๒๓๑)	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒)	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินการ	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐
งบลงทุน	-	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
รวม	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐

## แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๒๔๑)	งานไฟฟ้าถนน (๐๐๒๔๒)	งาน สวนสาธารณะ (๐๐๒๔๓)	งานกำจัด ขยะมูลฝอย (๐๐๒๔๔)	งานบำบัด น้ำเสีย (๐๐๒๔๕)	รวม
งบบุคลากร	๕๕๗,๘๘๐	-	-	-	-	๕๕๗,๘๘๐
งบดำเนินการ	๕๘๖,๐๐๐	-	-	-	-	๕๘๖,๐๐๐
งบลงทุน	๗๘,๙๐๐	-	-	-	-	๗๘,๙๐๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
รวม	๑,๒๒๒,๗๘๐	-	-	-	-	๑,๒๒๒,๗๘๐

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป (๐๐๒๓๑)	งานโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๒๓๒)	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินการ	-	-	-
งบลงทุน	-	๒,๔๕๕,๐๐๐	๒,๔๕๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
รวม	-	๒,๔๕๕,๐๐๐	๒,๔๕๕,๐๐๐

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป๐๐๒๕๑	งานสนับสนุน และส่งเสริม ความเข้มแข็ง ชุมชน๐๐๒๕๒	รวม
งบบุคลากร		-	-	-
งบดำเนินการ		๓๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐
งบลงทุน		-	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ		-	-	-
งบเงินอุดหนุน		-	๔๐,๕๐๐	๔๐,๕๐๐
	รวม	๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๕๐๐	๒๗๐,๕๐๐

## แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป๐๐๒๖๑	งานกีฬาและ นันทนาการ ๐๐๒๖๒	งานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ ๐๐๒๖๓	งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว ๐๐๒๖๔	รวม
งบบุคลากร		-	-	-	-	-
งบดำเนินการ		๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐
งบลงทุน		-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ		-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน		๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐
	รวม	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร ๐๐๓๒๑	งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและ ป่าไม้ ๐๐๓๒๒	รวม
งบบุคลากร		-	-	-
งบดำเนินการ		๖๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐
งบลงทุน		-	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ		-	-	-
งบเงินอุดหนุน		-	-	-
	รวม	๖๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐

## งบกลาง

งบ	งาน	งานงบกลาง ๐๐๔๑๑	รวม
งบกลาง		๑,๑๙๕,๗๗๐	๑,๑๙๕,๗๗๐
	รวม	๑,๑๙๕,๗๗๐	๑,๑๙๕,๗๗๐

## ข้อบัญญัติ

## งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

## อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

.....  
 โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๘ อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๖ และมาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และโดยอนุมัติของนายอำเภอ เมืองเพชรบุรี

ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ๗

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารงานทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๑๙๒,๓๗๐.-
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔๑๐,๐๐๐.-
<b>ด้านบริการสังคมและชุมชน</b>	
แผนงานการศึกษา	๒,๑๖๔,๖๐๐.-
แผนงานสาธารณสุข	๑,๗๒๘,๙๘๐.-
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒๐,๐๐๐.-
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๒๒๒,๗๘๐.-
แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน	๒๗๐,๕๐๐.-
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘๐,๐๐๐.-
<b>ด้านเศรษฐกิจ</b>	
แผนการอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๔๕๕,๐๐๐.-
แผนงานการเกษตร	๖๐,๐๐๐.-
แผนงานการพาณิชย์	-
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑,๑๙๕,๗๗๐.-
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๑๙,๐๐๐,๐๐๐.-</b>

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

ไม่มี

ข้อ ๖. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับ  
อนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

.....  
( นายวินัย พุ่มพวง )  
ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

อนุมัติ

.....  
( นายรัฐธนะ สิริธรงค์ศรี )  
ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองเพชรบุรี

# ส่วนที่ ๓

รายละเอียดประกอบเทศบัญญัติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

- งบประมาณการรายรับ
- รายจ่ายตามแผนงาน
- รายละเอียดรายจ่ายตามหน่วยงาน

ประมาณการรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น  
รายได้จัดเก็บ

**รายได้ภาษีอากร**

<b>๑. หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๑๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>บาท</b>
๑.๑ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน			
ประมาณการเพิ่มขึ้นเนื่องจากได้ปรับปรุงฐานภาษีใหม่ และมีผู้เสียภาษีรายใหม่เพิ่มมากขึ้นตามความเห็นของ คณะกรรมการฯ รวมทั้งข้อมูลของแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการลดลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ ในที่ดินและมีการปลูกสร้างอาคารเพิ่ม			
๑.๓ ภาษีป้าย	จำนวน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประเภทป้าย			

**รายได้ที่มีใช้ภาษีอากร**

<b>๑. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๓๑,๖๐๐.๐๐</b>	<b>บาท</b>
๑.๑ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
๑.๒ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดจักรยานยนต์	จำนวน	-	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
๑.๓ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการลดลง โดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริง			
๑.๔ ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย	จำนวน	๒๖๔,๐๗๐.๐๐	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น โดยเทียบเคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว และมีผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น			
๑.๕ ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อ	จำนวน	-	บาท
การโฆษณาประมาณการลดลง โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา			



๑.๖ ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดรถจักรยานยนต์ จำนวน ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว	-	บาท
๑.๗ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตขายสุรา ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน ๓๐.๐๐	บาท
๑.๘ ค่าธรรมเนียมรับสมัครผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน -	บาท
๑.๙ ค่าปรับการกระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน ประมาณการลดลง เนื่องประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริง	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑๐ ค่าปรับผิดสัญญา จำนวน ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๙ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ในครัวหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน -	บาท
๑.๑๐ ค่าตรวจแบบแปลน จำนวน ประมาณการตามที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	-	บาท
๑.๑๑ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ประมาณการตามที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	๕๐๐.๐๐	บาท
๑.๑๒ ค่าใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
<b>๒. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม ๑๔๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ย ประมาณการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	จำนวน ๑๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น จำนวน ประมาณการลดลง โดยพิจารณาจากรายรับของปีที่ผ่านมา	-	บาท
<b>๓. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>
<b>๔. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม</b>	<b>๕๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายแบบแปลน จำนวน ประมาณการเพิ่มขึ้นจากที่ได้รับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท
ค่าเขียนแบบแปลน จำนวน - บาท ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว	-	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน ประมาณการลดลง โดยประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริง	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท
<b>๕. หมวดรายได้จากทุน รวม</b>	<b>-</b>	<b>บาท</b>

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๗๑๓,๔๐๐.๐๐</b>	<b>บาท</b>
๑. ภาษีเฉพาะธุรกิจ	จำนวน		๒๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการลดลงจากปีที่ผ่านมาเนื่องจากประเมินจากสภาวะเศรษฐกิจ			
๒. ภาษีสุรา	จำนวน		๙๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้วตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.			
๓. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน		๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจริงในปีที่ผ่านมาแล้ว			
๔. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน		๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจริงในปีที่ผ่านมาแล้ว			
๕. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน		๔๕,๔๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว ตามนโยบายของ อบต.			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน		๘๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการลดลง เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอยในปัจจุบัน และได้พิจารณาจากรายรับของปี ที่ล่วงมาแล้วตามประมวลกฎหมายที่ดินและอาคารชุดอยู่ในเขตซึ่งสำนักงานที่ดินจังหวัดส่งเป็นรายได้			
๖. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑/๙	จำนวน		๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจริงในปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด	จำนวน		๔,๑๖๓,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจริงในปีที่ผ่านมาแล้ว			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>		<b>๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน		๔,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ			
	ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากได้รับเงินอุดหนุนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา			
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	จำนวน		๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจริงในปีที่ผ่านมาแล้ว			

## ประมาณการรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น รวม

๙๙๑,๗๗๐.- บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

แผนงานงบกลาง	รวม	๑,๐๙๗,๗๗๐.- บาท
งานงบกลาง	รวม	๑,๐๙๗,๗๗๐.- บาท
งบกลาง	รวม	๑,๐๙๗,๗๗๐.- บาท
<b>๑.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b>	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
จ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
<b>๒.เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์</b>	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
จ่ายเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์จำนวน ๒๐ คน		
<b>๓.เงินสำรองจ่าย</b>	จำนวน	๔๔๗,๗๗๐.- บาท
ประมาณการไว้เพื่อเกิดกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่าง ๆ		
<b>๔.รายจ่ายตามข้อผูกพัน</b>		
เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	๑๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		
ตามหนังสือ กบท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว. ๑๗๖๖ ลว.๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔		
<b>๕. เงินสมทบหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน</b>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน		
<b>๖. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองโสน</b>	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามหลักการประชารัฐ ๑ ส่วน		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน		

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี**  
**รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน**  
**หน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

.....  
 งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๖,๙๔๓,๑๒๐.- บาท แยกเป็น

**แผนงานบริหารทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	รวม ๖,๙๔๓,๑๒๐.- บาท
<b>๑. งบบุคลากร</b>	<b>รวม ๔,๕๒๓,๑๖๐.- บาท</b>
<b>๑.๑เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม ๒,๐๕๒,๗๒๐.- บาท</b>
<b>๑)ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก</b>	<b>ตั้งไว้ ๕๑๔,๐๘๐.- บาท</b>
(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกอบต. ในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
(๒) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายก อบต. (จำนวน ๒ คน) ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐.- บาท เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
<b>๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</b>	<b>ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐.- บาท</b>
(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกฯ ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.- บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. (จำนวน ๒ คน) ในอัตราเดือนละ ๘๘๐.- บาท เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป	
<b>๓) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</b>	<b>ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐.- บาท</b>
(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกอบต. ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.- บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่รองนายกอบต. ในอัตราเดือนละ ๘๘๐.- บาท เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
<b>๔) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.</b>	<b>ตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
<b>๕) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>ตั้งไว้ ๑,๓๖๘,๐๐๐.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภา อบต. ตามอัตราดังนี้	
-ประธานสภาฯ จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๑๑,๒๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐.- บาท	
-รองประธานสภาฯ จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๙,๑๘๐.- บาท เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐.- บาท	
- สมาชิกสภาจำนวน อัตรา ๆ ละ ๗,๒๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑,๐๓๖,๘๐๐.- บาท	
-เลขาสภาฯ จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๗,๒๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐.- บาท	
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	

- ๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๔๗๐,๔๔๐.- บาท**
- ๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๓๐๖,๔๔๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
 จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ( ๒) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าสำนักปลัด  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ( ๓) ค่าจ้างลูกจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๖๗๔,๐๔๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา เป็นเงิน ๔๑๗,๗๒๐.- บาท  
 -ตำแหน่งผู้ช่วยนักบริหารงานทั่วไป  
 -ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน  
 -ตำแหน่งนักวิชาการประชาสัมพันธ์  
   -ตำแหน่งพนักงานขับรถ  
 พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา เป็นเงิน ๒๕๖,๓๒๐.- บาท  
 -ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์  
 -ตำแหน่งคนสวน  
 -ตำแหน่งแม่บ้าน  
 -ตำแหน่งคนงานทั่วไป  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- (๔) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๐๕,๙๖๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๔ อัตรา เป็นเงิน  
 ๒๓๐,๒๘๐.- บาท และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๔ อัตรา เป็นเงิน ๑๗๕,๖๘๐.- บาท  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ๒.งบดำเนินการ รวม ๒, ๓๒๕,๙๖๐.- บาท**
- ๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๕๔๙,๙๖๐.- บาท**
- (๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งไว้ ๔๐๒,๙๖๐.- บาท แยกเป็น**  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญหรือความ  
 เชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของพนักงานผู้ขอรับการประเมินเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญให้พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติงานฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราวหรือ  
 กรณีได้รับอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)  
 ตามเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เป็นเงิน ๓๗๒,๙๖๐.- บาท  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- (๒) ประเภทค่าเบี้ยประชุม ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และค่าเบี้ยประชุมอื่น ๆ  
 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามประเภทรายจ่ายนี้  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- (๓) **ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิในการเบิกจ่ายที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- (๔) **ประเภทค่าเช่าบ้าน** ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- (๕) **ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร** ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

## ๒.๒ ค่าใช้สอย

- รวม ๑,๒๓๕,๐๐๐.- บาท
- ๑) **ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ** ตั้งรวมไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาพนักงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของค้ำล่างฟิล์ม ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัยค่าบริการกำจัดปลวกแมลง ค่าจ้างตัดหญ้าหรือต้นไม้ริมทาง ค่าขุดลอกคลอง ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าแปลเอกสาร ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าและติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางโทรทัศน์ เคเบิลทีวีและวิทยุกระจายเสียงค่าบริการบำรุงและจดทะเบียนเว็บไซต์ ค่าจัดทำวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรตราซการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ๒) **ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ** แยกเป็น ตั้งรวมไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
- (๑) **ค่ารับรองบุคคลในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล** ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- (๒) **ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม** ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท. กับ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของอ อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

**๓) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ตั้งไว้รวม ๕๙๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น  
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ**

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท  
สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ  
หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการกรณีรถขององค์การบริหารส่วนตำบลก่อให้เกิดความเสียหายตามพระราชบัญญัติ  
คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ ค่าจัดทำ พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถฯ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(๒) ค่าของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัล ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่า ค่าของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ เทียนพรรษา  
ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆที่มีความจำเป็นและเหมาะสม , ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(๓) ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตั้งไว้ ๕ ,๐๐๐.- บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือ พวงมาลา ในพิธีการวันสำคัญต่างๆ  
ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

(๔) โครงการการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน  
และการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ ตั้งจ่ายจากรายได้  
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(๕) โครงการ ศึกษาดูงานในการบริหารงานอบต. ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการประชุมอบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและค่าใช้จ่าย

ในการนำสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้นำชุมชนไปศึกษาดูงานการปฏิบัติงานในหน้าที่  
ของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(๖) โครงการ อบรม.สัญจร ตั้งไว้ ๕ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมออก อบรม.สัญจร จำนวน ๗ หมู่ในตำบลหนองโสน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(๗) โครงการเทิดทูนสถาบัน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเทิดทูนสถาบันและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันและโครงการ  
ตามพระราชเสาวนีย์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวสมเด็จพระบรมราชินีนาถ เพื่อจ่ายเป็นค่าตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(๘) โครงการเลือกตั้งซ่อม ตั้งไว้ ๑๐๐ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เช่นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่  
ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าเดินทาง  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ๔) **ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน** **ตั้งรวมไว้ ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป

**๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๓๓๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**

- (๑) ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน **ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หนังสือวารสาร หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- (๒) ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการ หรืออาคารสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หลอดไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ มิเตอร์ไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป
- (๓) ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง **ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าหัวเทียน แบตเตอรี่ยางนอก ยางในรถยนต์ ปะยาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป
- (๔) ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **ตั้งไว้ ๑๕๐ ,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอมาใช้ราชการและจ่ายสนับสนุน ให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป
- (๕) ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน फिल्म ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป
- (๖) ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ **ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ผ้าหมึก แผ่นบันทึกข้อมูล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป
- (๗) ประเภทค่าวัสดุบริโภค **ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่มให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ ที่ทำการ อบต. หนองโสน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป
- (๘) ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว **ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะรองรับขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลหนองโสนและน้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น ถ้วย ชาม ไม้กวาด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป



(๙) ประเภทค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่นรองเท้าบูทถุงมือยาง ชุดกันฝน ฯลฯ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป

### ๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค

ตั้งไว้รวม ๒๐๖,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

#### (๑) ประเภทค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารสถานที่ต่าง ๆ  
 ที่อยู่ในความดูแล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป

#### (๒) ประเภทค่าโทรศัพท์

ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานและค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์มือถือ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

#### (๓) ประเภทค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่ารณานัติซื้อดวงตราไปรษณียากร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่ารณานัติซื้อดวงตราไปรษณียากร  
 อันเกี่ยวเนื่องในกิจการของ อบต. ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป

#### (๔) ประเภทค่าน้ำประปา

ตั้งไว้ ๒๕

,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาและบริการอื่น ๆ จากสำนักงานประปา  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป

#### (๕) ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม

ตั้งไว้ ๑๕

,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ  
 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อได้ให้ผู้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ  
 ใช้บริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

### ๓. งบลงทุน

รวม

๖๓,๐๐๐.- บาท

#### ๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์

รวม

๖๓,๐๐๐.- บาท

#### ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม ๑๔,๐๐๐.- บาท

##### (๑) จัดซื้อโต๊ะสำหรับ ระดับ ๕-๖ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

- สำหรับจัดซื้อโต๊ะสำหรับระดับ ๕-๖ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

##### (๒) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้

๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้แบบมีล้อเลื่อน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๒,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

#### ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รวม ๒๕,

๐๐๐.- บาท

##### (๑) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๕,

๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (ขนาดจอไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) คุณลักษณะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่  
 น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๖ MB จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก ( RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑

หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

(๒) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐ Base TX หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๔ ,Letter , Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

#### ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวม

๖,๐๐๐.- บาท

(๑) จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๖, ๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ๓,๐๐๐.- บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๓,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

#### ๔. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ รวม ๑

๑,๐๐๐.- บาทแยกเป็น

#### ๔.๑ประเภทเงินอุดหนุนของรัฐหรือองค์กรเอกชนที่เป็นประโยชน์ รวม ๑

๑,๐๐๐.- บาท

#### ตามอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) อุดหนุนโครงการศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ ๑ ๑,๐๐๐.- บาท

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ศูนย์ประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และศูนย์ประสานงานแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับอำเภอ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

ปรากฏแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป

(จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ)

<b>๕. รายจ่ายหมวดอื่น</b>	<b>ตั้งไว้ รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐.-</b>	<b>บาท</b>
<b>๕.๑</b>	<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐.-</b>
	(๑) โครงการประเมินการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น		บาท
	ตั้งไว้ ๒๐	,๐๐๐.-	บาท
	เป็นกรณีพิเศษ		
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือองค์กรอื่น		สำรวจความพึงพอใจ
	และประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล		
	เพื่อพิจารณาการประเมินการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
	สำหรับพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
	ปรากฏแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป		

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม	๔๑๐,๐๐๐.- บาท
<b>งบดำเนินการ รวม</b>	<b>๔๑๐,๐๐๐.- บาท</b>
<b>๑.๑ ค่าตอบแทน รวม</b>	<b>๔๐,๐๐๐.- บาท</b>

๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินทำขวัญให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติงาน  
ฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราวหรือกรณีได้รับอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงาน หรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย

หรือการปฏิบัติงานของ อปพร. ทั้งในและนอกศูนย์ฯ ตามหนังสือด่วนมากที่สุดที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๗๕๕

ลว. ๑๗ พ.ย. ๕๒ และหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๕๕ ลว. ๒๙ ต.ค. ๒๕๕๓ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

**๑.๒. ค่าใช้สอย** **รวม ๑ ๘๕,๐๐๐.- บาท**

๑) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ **ตั้งไว้ ๒๐ ,๐๐๐.- บาท**

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างการจ้างเหมาบริการในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ค่าโฆษณา และเผยแพร่เช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำวารสาร  
หนังสือ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ  
ประกันภัยราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ **ตั้งรวมไว้ ๑๕๕,๐๐๐.- บาท**

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลของสมาชิก อปพร. ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากกิจกรรมในการออกตรวจตราพื้นที่ การร่วมกับท้องที่ตั้งด่าน  
ตรวจตราเพื่อป้องกันเหตุสาธารณภัยต่าง ๆ และป้องกันสถานการณ์ปัญหาเสพติดในพื้นที่ตามอำนาจ  
หน้าที่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานเทศกิจ

(๒) โครงการรณรงค์การลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันปีใหม่ ตั้งไว้ ๑๕ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนถนน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๓) โครงการรณรงค์การลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ตั้งไว้ ๑๕ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนถนน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๔) โครงการฝึกอบรม อปพร. ตั้งไว้ ๕๐ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดตั้ง ทบพวน หรือกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ  
สมาชิก อปพร. ทั้งในและนอกสถานที่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบ  
ภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๕) โครงการให้ความรู้การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุเบื้องต้น ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เด็ก เยาวชน ประชาชนโดยทั่วไป ในหมู่บ้านและสถานศึกษา  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา  
ความสงบภายใน

(๖) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ  
หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน  
(๗) ค่าใช้จ่ายในโครงการวันอพพร. ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

สำหรับเป็นค่าการจัดทำโครงการวัน อพพร. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๘) ค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ด้านการจราจร ตั้งไว้ ๑๐ ,๐๐๐.- บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการจราจร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๙) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตั้งไว้ ๑๐ ,๐๐๐.- บาท

สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๑๐) ค่าใช้จ่ายในโครงการสถานศึกษาปลอดภัยอพพร.ร่วมใจจราจร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

สำหรับใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสถานศึกษาปลอดภัย อพพร.ร่วมใจจราจร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

๓) ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐ ,๐๐๐.- บาท

สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆ

ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

**๑.๓ ค่าวัสดุ รวม ๑๘๕,๐๐๐.- บาท**

(๑) ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหัวเทียน แบตเตอรี่ยางนอก ยางในปะยาง ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๒) ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๐๐ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่าง ๆ

ที่ขอมาใช้ราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่

อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๓) ประเภทค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่นรองเท้าบูทถุงมือยาง ชุดกันฝน ชุดฝึก ซึ่งประกอบด้วย หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด บัตรประจำตัว วุฒิบัตร เข็มเครื่องหมาย เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

(๔) ประเภทวัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง เคมีที่ใช้ใน  
การดับเพลิง กระจกไฟกระพริบ ไฟหมุน อุปกรณ์ในการออกตรวจฯ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	ตั้งไว้รวม	๖๐,๐๐๐.- บาท
๑. <u>งบดำเนินการ</u>	รวม	๖๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ <u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๖๐,๐๐๐.- บาท
ประเภทค่าวัสดุการเกษตร	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.- บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ กระจกต้นไม้ ดิน ปุ๋ย จอบ คราด กรรไกรแต่งต้นไม้ เสียม สารล่อแมลงวันทอง สารเปลี้ยกระโดด และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรต่างๆ ฯลฯ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหนองโสน จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</li> </ul>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน</u>	ตั้งไว้ รวม ๒	๗๐,๕๐๐.- บาท
๑. <u>งบดำเนินการ</u>	รวม	๒๓๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ <u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๒๓๐,๐๐๐.- บาท
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม ๒๓๐,๐๐๐.- บาท		
(๑) โครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรีตำบลหนองโสน	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรีตำบลหนองโสนทั้งในและนอกสถานที่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
(๒) โครงการครอบครัวมีสุข	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
(๓) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาจิตใจ และพัฒนาองค์กรชมรมกลุ่มผู้สูงอายุ ทั้งในและนอกสถานที่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
๒. <u>งบเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนของรัฐหรือองค์กรเอกชนที่เป็นประโยชน์</u>	ตั้งไว้	๔๐,๕๐๐.- บาท
<u>ตามอำนาจหน้าที่ดังนี้</u>		
(๑) อุดหนุนศูนย์ ศตส.อ.เมืองเพชรบุรี ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐.-บาท		
(โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ)		

(๒) อุดหนุนศูนย์ ศตส.อ.เมืองเพชรบุรี ตั้งไว้ ๒,๕๐๐.-บาท

(โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดประจำปี ๒๕๕๘)

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดประจำปี ๒๕๕๘

ให้กับศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองเพชรบุรี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ)

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

#### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์

##### ๑. งบดำเนินการ

	รวม	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
ค่าใช้จ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
(๑) โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดกิจกรรม ส่งเสริม พัฒนาอาชีพให้กับประชาชนในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่		
ตั้งจ่ายจากอุดหนุน		
(๒) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดกิจกรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการในตำบล		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		



**รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี**  
**รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน**  
**หน่วยงาน ส่วนการคลัง**  
**แผนงานบริหารงานคลัง**

งานบริหารงานคลัง	ตั้งไว้ รวม	๒,๒๔๙,๒๕๐.- บาท แยกเป็น
<b>๑. งบบุคลากร รวม ๑,</b>		<b>๔๕๐,๐๘๐.- บาท</b>
<b>๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>		<b>รวม ๑,๔๕๐,๐๘๐.- บาท</b>
๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้		๘๔๔,๖๘๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
จำนวน ๔ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง
๒) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๓,๖๘๐.- บาท		
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน อบต. ตั้งจ่ายจากรายได้		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
๓) ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้ ๑	๖๐,๙๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
๔) เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๒		๘,๘๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
๕) ค่าจ้างลูกจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๐๐,๑๖๐.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
๖) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้		๑๕๙,๘๔๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
๗) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนการคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

<b>๒.งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๙๙,๑๗๐.-</b>	<b>บาท</b>
<b>๒.๑</b>	<b>หมวดค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๐๖,๑๗๐.-</b>
	<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๐๖,๑๗๐.-</b>
	๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งไว้	๕๐๖,๑๗๐.-	บาท
	(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ตามเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งไว้	๓๔๖,๑๗๐.-	บาท
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	(๒) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒๐ ,๐๐๐.-		บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและผู้มีสิทธิในการเบิกจ่าย ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	(๓) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-		บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	(๔) ประเภทค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดของสอบราคาหรือประกวดราคา ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-		บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดของสอบราคาหรือประกวดราคา คณะกรรมการตรวจงานจ้าง และผู้ควบคุมงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	(๕) ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-		บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	<b>๒.๒ ค่าใช้สอย</b>	<b>ตั้งไว้รวม ๑๔๓,๐๐๐.-</b>	<b>บาทแยกเป็น</b>
	๑) <b>ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ</b>	<b>ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-</b>	<b>บาท</b>
	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือกฎหมาย หนังสือพิมพ์ หรือเอกสารทางวิชาการอื่น ๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	๒) <b>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า</b>	<b>ตั้งไว้ ๕๓,๐๐๐.-</b>	<b>บาท</b>
	<b>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</b>		
	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-		บาท
	สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
	(๒) โครงการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๓ ,๐๐๐.-		บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมออกบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ จำนวน ๗ หมู่บ้าน ในตำบลหนองโสน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง		
	๓) <b>ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน</b>	<b>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-</b>	<b>บาท</b>
	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง		

**๒.๓ ค่าวัสดุ**

	<b>รวม</b>	<b>๑๕๐,๐๐๐.-</b>	<b>บาท</b>
(๑) ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง			
(๒) ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถ้วยชาม แก้วน้ำ น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง			
(๓) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น พงหมึก ฝาพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
(๔) ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่งานหรือกิจกรรมของ อบต. เช่น สี โฟม รวมถึงการอัดขยายภาพระบบดิจิทัล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
(๕) ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในการจัดเก็บภาษีและการจัดทำแผนที่ภาษี ตลอดจนการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ของส่วนการคลัง ที่จำเป็นต้องสำหรับรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์หรือ เครื่องจักรกลต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			

\*\*\*\*\*

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี**  
**รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน**  
**หน่วยงาน ส่วนการศึกษา**

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม		๑,๐๒๖,๖๐๐.- บาท
<b>๑. งบบุคลากร รวม</b>		<b>๓๙๗,๘๐๐.- บาท</b>
<b>๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๙๗,๘๐๐.- บาท</b>
๑) เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๒๔๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
๒) เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
๓) ค่าจ้างลูกจ้างพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑๐๖,๘๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
๔) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๙,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>๒. งบดำเนินการ</b>	<b>ตั้งไว้รวม</b>	<b>๕๗๕,๘๐๐.- บาท แยกเป็น</b>
<b>๒.๑ ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐,๘๐๐.- บาท</b>
๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.	ตั้งไว้	๘๕,๘๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ตามเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
๒) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐. - บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและผู้มีสิทธิในการเบิกจ่าย ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
๓) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>๒.๒ ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๐,๐๐๐.- บาท</b>
๑) <b>ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือระเบียบกฎหมาย หรือเอกสารทางวิชาการอื่นๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ สื่อประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงค่าจ้างเหมาต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

**๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ** ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาทแยกเป็น  
**ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ๕๐,๐๐๐.- บาท  
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(๒) โครงการจัดกิจกรรมงานวันพ่อ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมงานวันพ่อ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(๓) โครงการจัดกิจกรรมงานวันแม่ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมงานวันแม่  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

**๓) ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน** ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

**๒.๓ ค่าวัสดุ** รวม ๑๑๕,๐๐๐.- บาท

(๑) **ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน** ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ ฯลฯ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(๒) **ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว** ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด แก้วน้ำ น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ ฯลฯ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(๓) **ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์** ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึกผ้าพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ฯลฯ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(๔) **ประเภทค่าวัสดุอื่นๆ** ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการของการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(๕) **ประเภทอุปกรณ์กีฬา** ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาของทั้ง ๗ หมู่ของตำบลหนองโสน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

<b>๓. งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๓,๐๐๐.- บาท</b>
<b>๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๓,๐๐๐.- บาท</b>
<b>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗,๐๐๐.- บาท</b>
(๑) จัดซื้อโต๊ะสำหรับ ระดับ ๖ จำนวน ๑ตัวๆละ ๕,๐๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.- บาท
- สำหรับจัดซื้อโต๊ะสำหรับระดับ ๖ จำนวน ๑ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(๒) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	ตั้งไว้	๒,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้แบบมีล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๐๐๐ บาท		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>	<b>รวม ๒๕,</b>	<b>๐๐๐.- บาท</b>
(๑) จัดซื้อคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ ๒๕,	๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (ขนาดจอไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) คุณลักษณะ		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๖ MB จำนวน ๑ หน่วย		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB		
- มีหน่วยความจำหลัก ( RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง		
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(๒) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork	ตั้งไว้	๑๘,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED สี แบบNetwork คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที		
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐ Base TX หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง		
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๔ ,Letter , Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

**ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ** รวม **๓,๐๐๐.- บาท**

( ๑) จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๓, ๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ๓,๐๐๐.- บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๓,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>๑,๐๑๘,๐๐๐.- บาท</b>
<b>๑.งบดำเนินการ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>๓๖๖,๒๐๐.- บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม ๑</b>	<b>๘๐,๐๐๐.- บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้</b>		
(๑) โครงการสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับเด็ก	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมฝึกอบรมเด็กตามโครงการสนทนาภาษาอังกฤษ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา		
(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นเพื่อพัฒนาการสมวัยของเด็ก	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อเครื่องเล่นเด็กเพื่อพัฒนาการสมวัยของเด็ก		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวข่อย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานก่อนวัยเรียนและปฐมวัย		
(๓) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและปฐมวัย		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>ตั้งไว้ ๑</b>	<b>๘๖,๒๐๐.- บาท</b>
๑) ประเภทค่าวัสดุการศึกษา	ตั้งไว้	๓๔,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองโสน จำนวน ๒๐ คนๆละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและปฐมวัย		
๒) ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.	ตั้งไว้	๓๙,๒๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองโสน จำนวน ๒๐ คนๆละ ๗ บาท		
จำนวน ๒๘๐ วัน ตั้งจ่ายจากอุดหนุน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและปฐมวัย		
๓) ประเภทอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตั้งไว้	๑๑๒,๘๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๒๘๐ วัน		
ในอัตราวันละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐ คน ตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๕ ๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖		
ตั้งจ่ายจาก อุดหนุน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและปฐมวัย		
๔) ประเภทค่านำเด็กส่งสถานพยาบาล	ตั้งไว้	๒๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำเด็กส่งสถานพยาบาลจำนวน ๒๐ คนๆ ละ ๑๐ บาท / ปี		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา		
<b>๒. งบลงทุน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>๒๐,๐๐๐.- บาท</b>
<b>หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐.- บาท</b>
๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์เด็กเล็ก	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยง		
ที่อาจเกิดขึ้นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา		



**๓. งบเงินอุดหนุน**

ตั้งไว้ ๖๓๑,๘๐๐.- บาท

**เงินอุดหนุน****หมวดค่าวัสดุ**

- (๑) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนระดับ  
ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐.- บาท  
ชั้นเด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่โรงเรียนวัดสิงห์  
จำนวน ๙๐ คนๆ ละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป  
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา
- (๒) ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ ตั้งไว้ ๑ ๖๓,๘๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัด สพฐ. ได้แก่ โรงเรียนวัดสิงห์  
จำนวน ๙๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน (จำนวน ๕๒ สัปดาห์ ๆ ละ ๕ วัน เว้นวันเสาร์-อาทิตย์)  
อัตราละ ๗.๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา
- (๓) อุดหนุนโครงการจ้างครูให้แก่ศูนย์เด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างครูจ้างสอนให้แก่ศูนย์เด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา

**งานศึกษาไม่กำหนดระดับ**

ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

**๑. งบดำเนินการ รวม**

๑๒๐,๐๐๐.- บาท

**ค่าใช้จ่าย**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม ๑ ๒๐,๐๐๐.- บาท

(๑) โครงการกีฬาต้านยาเสพติดตำบลหนองโสน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของเด็กและเยาวชน ประชาชนตำบลหนองโสนและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันเพื่อการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เสริมสร้างสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์แข็งแรง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

(๒) โครงการส่งเสริมสภาเยาวชนตำบลหนองโสน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมสภาเยาวชนตำบลหนองโสน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

(๓) โครงการเยาวชนร่วมใจอนุรักษ์ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม (แม่น้ำเพชรบุรี) ตั้งไว้ ๑๐ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมและฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในตำบลหนองโสน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ** ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐.- บาท  
**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

**๑. งบดำเนินการ รวม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท**

**ค่าใช้จ่าย**

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
- (๑) โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๒) โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานแห่เทียนพรรษาต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ วันสุนทรภู่ วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันวิทยาศาสตร์  
 วันลอยกระทง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ  
 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๕) โครงการส่งเสริมกิจกรรมมนัสการปิดทองหลวงพ่โต (วัดชมพูพน) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมงานประจำปีปิดทองหลวงพ่โต (วัดชมพูพน) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

**๒. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท**

**เงินอุดหนุนของรัฐบาลหรือองค์กรเอกชนที่เป็นประโยชน์**

**อำนาจหน้าที่ รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท**

- (๑) อุดหนุนโครงการจัดพระนครคีรี-เมืองเพชรครั้งที่ ๒๙ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นในการสนับการจัดงานพระนครคีรี ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๕๘  
 ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเพชรบุรี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น  
 (จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ)
- (๒) อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหนองโสน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นในการสนับการ กิจกรรมสภาวัฒนธรรมตำบลหนองโสน  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ตั้งไว้	รวม	๑,๗๒๘,๙๘๐.- บาทแยกเป็น
<b>๑.งบบุคลากร</b> รวม			๕๔๓,๘๔๐.- บาท
<b>๑.๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>		รวม	๕๔๓,๘๔๐.- บาท
(๑) เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้		๒๑๙,๘๔๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
(๒) ค่าจ้างลูกจ้างพนักงานจ้าง	ตั้งไว้		๒๑๙,๘๔๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา			
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้			
-พนักงานขับรถบรรทุกขยะ ๑ อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)			
-พนักงานจ้างประจำรถบรรทุกขยะ ๑ อัตรา			
-พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
(๒) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑	๐๔,๑๖๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป			
จำนวน ๒ อัตรา ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
<b>๒.งบดำเนินการ</b> รวม			๘๘๐,๑๔๐.- บาท
<b>๒.๑ ค่าตอบแทน</b>		รวม	๑๒๕,๑๔๐.- บาท
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.	ตั้งไว้		๑๒๕,๑๔๐.- บาท
(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)			
ตามเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นเงิน		๑๐๐,๑๔๐.- บาท	
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
(๒) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและผู้มีสิทธิในการเบิกจ่าย			
ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
(๓) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			

**๒.๒ ค่าใช้สอย**

ตั้งไว้รวม ๓๙๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

**(๑) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ**

ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือกฎหมาย หนังสือพิมพ์ หรือเอกสารทางวิชาการอื่น ๆ  
ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่าง ๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล  
และค่าจ้างเหมาชุดลอกวัชพืช ค่าชุดลอกคูคลองและค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ  
ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรตราชการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**(๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า**

ตั้งไว้รวม ๔๕,๐๐๐.- บาทแยกเป็น

**ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ**

- โครงการอนุรักษ์แม่แม่น้ำเพชรบุรี ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมวันแม่แม่น้ำเพชรในวันที่ ๗ สิงหาคม

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

- โครงการเยี่ยมแม่หลังคลอด

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเยี่ยมแม่หลังคลอดบุตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**(๓) ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน**

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมต่าง ๆ เช่น รถยนต์บรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**๒.๓ ค่าวัสดุ**

รวม ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

**(๑) ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว**

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ ผงซักฟอก แปรงลวด ไม้กวาดทางมะพร้าว น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**(๒) ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหัวเทียน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในปะยาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**(๓) ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**(๔) ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีป้องกันและกำจัดยุงลายและวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**(๕) ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย**

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ เสื้อกันฝน ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**๓. งบลงทุน****หมวดค่าครุภัณฑ์**

ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

**ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่นเครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**๔. เงินอุดหนุน**

ตั้งไว้ รวม ๑๐๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

**๑. เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

รวม ๑๐๕,๐๐๐.- บาท

(๑) อุดหนุนโครงการสาธารณสุขมูลฐาน ตั้งไว้

๑๐๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสาธารณสุขมูลฐานจำนวน ๗ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑๕,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี**  
**รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน**

**หน่วยงาน ส่วนโยธา**

**แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๓,๖๗๗,๗๘๐.- บาท
<b>๑.งบบุคลากร</b>	รวม ๕	๕๗,๘๘๐.- บาท
<b>๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	๕๕๗,๘๘๐.- บาท
(๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒		๙๓,๘๘๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
(๒) ค่าจ้างลูกจ้างพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ ๑๔๒,๖๘๐.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานตามภารกิจจำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๗๘,๖๐๐.- บาท และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๖๔,๐๘๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
(๔) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้		๗๙,๓๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๓๕,๔๐๐.- บาท และจ่ายให้พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๔๓,๙๒๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
(๕) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้		๔๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
<b>๒. งบดำเนินการ</b>	ตั้งไว้รวม	๕๘๖,๐๐๐.- บาทแยกเป็น
<b>๒.๑ ค่าตอบแทน</b>	รวม	๒๑๖,๐๐๐.- บาท
(๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.	ตั้งไว้	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
ที่มาปฏิบัติราชการใน อบต. และเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นเงิน		๑๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

(๓) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐. - บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง  
และผู้มีสิทธิในการเบิกจ่ายที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๔) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ  
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๕) ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

**๒.๒ ค่าใช้สอย** **รวม ๑๔๐,๐๐๐. - บาท**

(๑) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐๐ ,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการ  
กำจัดปลวก แมลง ค่าแปลเอกสาร ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ  
และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าปักเสาพาดสายติดตั้งระบบไฟฟ้า หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒) ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๓) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

**๒.๓ ค่าวัสดุ** **รวม ๒๓๐,๐๐๐.- บาท**

(๑) ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม  
ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒) ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย

ตะปู เลื่อย คีม กุญแจต่าง ๆ ตลับเมตร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน



- (๓) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ฝ้ายพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ฯลฯ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- (๔) ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐ ,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์  
 กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์มถ่ายรูป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- (๕) ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์  
 สายไฟ ลำโพง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- (๖) ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าหัวเทียน ยางนอก ยางในรถจักรยานยนต์ ปะยาง ฯลฯ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- (๗) ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

<b>๓. งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒,๕๓๓,๙๐๐.- บาท</b>
<b>๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๘,๙๐๐.- บาท</b>
<b>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>๓๒,๕๐๐.- บาท</b>
๑. โครงการจัดซื้อตู้เหล็กวางแฟ้ม	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กวางแฟ้ม จำนวน ๑ ใบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
๒. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง	ตั้งไว้	๒๕,๕๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง		
๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ไม่ต่ำกว่า		
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับรอง มาตรฐานการผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. ๒๑๓๔-๒๕๔๕ และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕		
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความ ร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
๕. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ ที่สามารถกำจัดอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำ ความสะอาดได้		
- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน		
- ชนิดติดผนัง		
๖. มีความหน่วงระยะเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
๗. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๓ และตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๓๙ (ครั้งที่ ๕๗) เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๙ เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพ สูง ( EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ		

- ถ้าจำนวนปีที่ยุเท่ากันให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
- ถ้าจำนวนปีที่ยุไม่เท่ากันให้นำจำนวนปีที่ยุหารด้วยวัตต์ (ปีที่ยุต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

๘ . การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้
  - ๑.๑ สวิตช์ ๑ ตัว
  - ๑.๒ ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๕ เมตร
  - ๑.๓ สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

๘.๑ แบบส่วนแยก

- (๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
เคหะและชุมชน

๓. โครงการจัดซื้อพัดลมตั้งโต๊ะขนาด ๑๘ นิ้ว ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งโต๊ะขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด

**ประเภทครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้**

๔๖,๔๐๐.- บาท

- ๑. โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ขนาด ๑๒๐ ซีซี ตั้งไว้

๔๖,๔๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๑.๑ กรณีต่ำกว่าซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่าซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาดซีซี ที่กำหนด

๒. ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

๓. การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

เลขที่ มอก. ๒๓๕๐-๒๕๕๑

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

**๓.๒ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒,**

๔๕๕,๐๐๐.- บาท

- (๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่๒ (บ้านนายบุญญูติ) ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๒.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ยาว ๘๖ ม.

หรือคิดเป็นพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๗๒ ตร.ม.

ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน

- (๒) โครงการซ่อมแซมผิวถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๒ (หมู่บ้านทองคำ) ตั้งไว้ ๒๑๕,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมผิวถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีตผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.  
 ยาว ๑๓๘ ม. หรือคิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๕๒ ตร.ม.  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (หลังวัดชมพูพน-เขื่อน) ตั้งไว้ ๑๐๒,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.  
 ยาว ๔๑ ม. คิดเป็นพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๐๕ ตร.ม.  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๔) โครงการซ่อมแซมผิวถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓ (ดอนมะกา) ตั้งไว้ ๒๒๔,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมผิวถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีตผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. หนา ๐.๐๕ ม.  
 ยาว ๑๙๒ ม. หรือคิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๗๖ ตร.ม.  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๕) โครงการซ่อมแซมผิวถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓ (ทางเข้าหมู่บ้าน) ตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมผิวถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีตผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. หนา ๐.๐๕ ม.  
 ยาว ๕๐ ม. หรือคิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตร.ม.  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๖) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๓ (บ้านนางจำเนียร-บ้านนางมล)  
 ตั้งไว้ ๑๑๘,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากรางกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ ม.  
 ยาว ๔๓ ม. พร้อมฝาปิด-เปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๗) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๔ (โคนไทร-แท้งค์น้ำ) ตั้งไว้ ๒๔๗,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากรางกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ ม.  
 ยาว ๙๐ ม. พร้อมฝาปิด-เปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๘) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ (บ้านป่าหลิ่ว) ตั้งไว้ ๑๕๓,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ยาว ๙๒ ม.  
 หรือคิดเป็นพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๗๖ ตร.ม.  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๙) โครงการซ่อมแซมถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๕ (ทางเข้าหมู่บ้าน-บ้านนายน้อย) ตั้งไว้ ๔๑๗,๐๐๐.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. หนา ๐.๐๕ ม.  
 ยาว ๒๖๕ ม. หรือคิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลต์ติกไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๕ ตร.ม.  
 ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน

- (๑๐) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๖ (ทางเข้าโรงเรียนวัดสิงห์ฯ) ตั้งไว้ ๔๒๘,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากรางกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ ม.  
ยาว ๑๕๖ ม. พร้อมฝาปิด-เปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน
- (๑๑) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๗ (หลังบ้านนายวินัย) ตั้งไว้ ๔๑๐,๐๐๐.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากรางกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ ม.  
ยาว ๑๕๐ ม. พร้อมฝาปิด-เปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ตั้งจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างพื้นฐาน



ที่ /๒๕๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

เรียน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑-๗ ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้กำหนดสมัยประชุมสภาสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ นั้น

จึงขอเรียกประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน โดยพร้อมเพรียงกัน โปรดแต่งกายด้วยชุดสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

( นายสุพจน์ แก้วสว่าง )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ฝ่ายกิจการสภา

สำนักปลัด อบต.หนองโสน

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๓๒๔๐-๐๐๕๒

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗

วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑) .....

๒) .....

๓) .....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา      ขอความเห็นชอบ

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์

๓.๓ ขอความเห็นชอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการตีราคากลางของที่ดินรอบปี ๕๔-๕๗ มาใช้ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปี ๒๕๕๘-๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๔

อื่น ๆ (ถ้ามี)

๑) .....

๒) .....

๓) .....

\*\*\*\*\*





ที่ /๒๕๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่๑/๒๕๕๗

**เรียน คณะผู้บริหาร**

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีความประสงค์จะเรียกประชุมสภาในวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน แต่งกายด้วยชุดสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

( นายสุพจน์ แก้วสว่าง )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ฝ่ายกิจการสภา

สำนักปลัด อบต.หนองโสน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๒๔๐-๐๐๕๒





ที่ /๒๕๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่๑/๒๕๕๗

**เรียน หัวหน้าส่วนราชการ**

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีความประสงค์จะเรียกประชุมสภา ในวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

( นายสุพจน์ แก้วสว่าง )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ฝ่ายกิจการสภา  
สำนักปลัด อบต.หนองโสน  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๒๔๐-๐๐๕๒

**หมายเหตุ** โปรดแต่งกายชุดสุภาพ



ที่ /๒๕๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

๔. ประกาศเรียกประชุมสภา จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีความประสงค์จะ เรียกประชุม สภาในวัน ศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ดังนั้น จึงใคร่ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมและ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน เข้าร่วมรับฟังและสังเกตการณ์ ในการประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

( นายสุพจน์ แก้วสว่าง )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ฝ่ายกิจการสภา

สำนักปลัด อบต.หนองโสน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๒๔๐-๐๐๕๒

