

## การปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กรอบระยะเวลา	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>1.ลงพื้นที่สำรวจภาษีป้าย เดือน ธันวาคม</p> <p>2.ส่งจดหมายแจ้งให้ผู้เสียภาษี ยื่นแบบ</p> <p>3.เจ้าหน้าที่รับแบบและ ตรวจสอบแบบ(ภ.ป.1)</p> <p>4.แจ้งการประเมินค่าภาษี (ภ.ป. 3)</p> <p>5.ผู้เสียภาษีรับแจ้งการประเมิน (ภ.ป.)</p> <p>6.เจ้าของป้ายชำระภาษี</p> <p>7.เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน ตรวจสอบยอดภาษีที่ต้องชำระ จากหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป.3)</p>	<p>ภายในวันที่ 2 มกราคม – 31 มีนาคม ของทุกปี</p> <p>ภายใน 15 วันนับแต่วันที่รับแจ้ง</p>	<p style="text-align: center;">กองคลัง งานพัฒนารายได้</p>	<p style="text-align: center;">กองคลัง ผู้บริหาร และพนักงานจัดเก็บ รายได้</p>	<p>บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย</p> <p>1.ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำ พยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือ พยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวาง โทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือ ปรับตั้งแต่ 5,000 บาท ถึง 50,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ 2. ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้อง ระวางโทษปรับตั้งแต่ 5,000 บาท ถึง 50,000 บาท 3.ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้ายหรือไม่แสดง รายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ ประกอบกิจการ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 1,000 บาท ถึง 10,000 บาท 4.ผู้ใดขัดขวาง การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงาน เจ้าหน้าที่ซึ่งสั่ง ให้มาให้ถ้อยคำหรือให้ส่วนบัญชีหรือเอกสาร เกี่ยวกับป้ายมาตรวจสอบภายในกำหนดเวลา อัน สมควรต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับตั้งแต่ 1,000 บาท ถึง 20,000 บาท หรือ ทั้งจำทั้ง ปรับ การอุทธรณ์การประเมิน ภาษีป้าย เมื่อผู้เสียภาษีได้แจ้งการประเมิน (ภ.ป.3) แล้วเห็นว่า การประเมินนั้นไม่ถูกต้องมี สิทธิอุทธรณ์ การประเมินต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมาย โดยต้องยื่นอุทธรณ์ ภายใน 30 วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้ง คำวินิจฉัย อุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยของ ผู้บริหารท้องถิ่นต่อศาลภายใน 30 วันนับแต่ วันรับ แจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์</p>

## แบบฝึกหัด ๕ ขั้นตอนและระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษีป้าย

